GIMP Hızlı Başvuru

Dosya

- Ctrl N — Yeni görüntü
- Ctrl O — Görüntü aç
- Shift Ctrl V — Panodan Oluştur
- Ctrl Alt O — Görüntüyü katman olarak aç
- Ctrl 1 — Son kullanılan 1. resmi aç
- Ctrl 2 — Son kullanılan 2. resmi aç
- Ctrl 3 — Son kullanılan 3. resmi aç
- Ctrl 4 — Son kullanılan 4. resmi aç
- Ctrl 5 — Son kullanılan 5. resmi aç
- Ctrl 6 — Son kullanılan 6. resmi aç
- Ctrl 7 — Son kullanılan 7. resmi aç
- Ctrl 8 — Son kullanılan 8. resmi aç
- Ctrl 9 — Son kullanılan 9. resmi aç
- Ctrl 0 — Son kullanılan 10. resmi aç
- Ctrl S — XCF görüntüsünü kaydet
- Shift Ctrl S — Save as…: Save image with a different name
- Ctrl E — Dışa aktar
- Shift Ctrl E — Export As…: export image to various file formats
- Ctrl P — Print…
- Ctrl Alt F — Görüntüyü dosya yöneticisinde göster
- Ctrl W — Pencereyi Kapat
- Shift Ctrl W — Tümünü Kapat
- Ctrl Q — Çık

Düzenle

Geri al/Yinele

- Ctrl Z — Geri Al
- Ctrl Y — Yinele

Pano

- Ctrl C — Seçimi kopyala
  Bu, seçimin bir kopyasını GIMP panosuna yerleştirir.
- Shift Ctrl C — Görünürü kopyala
- Ctrl X — Seçimi kes
  Bu, seçimi "Kopyala" ve ardından seçimi "Temizle" ile aynı şekilde çalışır.
- Ctrl V — Panoyu yapıştır
  Bu, pano nesnelerini yüzen seçim olarak yerleştirir
- Ctrl Alt V — Konumuna yapıştır
- Shift Ctrl V — Yeni görüntü olarak yapıştır

Dolgu

- Del — Temizle
- Ctrl , — ÖA Rengi İle Doldur
- Ctrl . — AA Rengi İle Doldur
- Ctrl ; — Desen İle Doldur

Seç

- Ctrl T — Seçimi değiştir
- Ctrl A — Tümünü seç
- Shift Ctrl A — Hiçbirini seçme
- Ctrl I — Seçimi tersine çevir
- Shift Ctrl L — Yüzen seçim
- Shift V — Yoldan seçime

Görünüm

Pencere

Menüler, menü adında altı çizili harfle Alt kullanılarak da etkinleştirilebilir.

- F10 — Ana Menü
- Shift F10, — Açılır Menü
- F11 — Tam ekranı aç/kapat
- Tab — Araç kutusunun ve iletişim pencerelerinin görünürlüğünü değiştirin
- Shift Q — Toggle quick mask
- Ctrl W — Belge penceresini kapat
- Shift J — Görüntüyü pencerede ortala
- Shift Ctrl J — Görüntüyü pencereye uydur

Yakınlaştır

- + — Yakınlaştır
- - — Uzaklaştır
- 1 — Birebir yakınlaştır
- ` — Yakınlaştırmayı geri al
- Ctrl J — Daralt ve bük
  Bu, pencereyi görüntü boyutuna sığdırır.
- Ctrl — Yakınlaştır

Çevir ve Döndür (°)

- ! — Çevir ve Döndürü Sıfırla

Kaydırma

- Tuvali kaydır
  Tuşlarla kaydırma hızlandırılır, yani Shift+ok tuşlarına bastığınızda hızlanır.
- Tuvali kaydır
- Tuvali dikey kaydır
- Shift — Tuvali yatay kaydır

Cetveller ve Kılavuzlar

- Kılavuz oluşturmak için cetveli sürükleyin
  Yeni kılavuz çizgisi oluşturmak için yatay ya da dikey cetveli sürükleyin. Silmek için kılavuz çizgisini cetvelin üzerine sürükleyin.
- Ctrl — Örnek bir noktayı cetvellerin dışına sürükleyin
- Shift Ctrl R — Cetvelleri göster/gizle
- Shift Ctrl T — Kılavuzları göster/gizle

Görüntü

- Ctrl D — Gönühküşü çoğalt
- Alt Return — Görüntü özellikleri

Katmanlar

- Shift Ctrl N — Yeni katman
- Shift Ctrl D — Duplicate layers
- PgUp — Select the layers above
- PgDn — Select the layers below
- Ctrl M — Görünen katmanları birleştir
- Ctrl H — Katmanı çıpala

Araç kutusu

Araçlar

- R — Dikdörtgen Seçim
- E — Elips Seçim Aracı
- F — Serbest Seçim Aracı
- Z — Bulanık Seçim Aracı
- Shift O — Renge Göre Seçim Aracı
- I — Akıllı Makas
- Shift B — Kovadan Dolum
- G — Renk Geçişi
- N — Kalem
- P — Boya Fırçası
- Shift E — Silgi
- A — Hava Fırçası
- K — Mürekkep
- Y — MyPaint Fırçası
- C — Kopyala
- H — İyileştir
- Shift U — Bulanıklaştır / Keskinleştir
- S — Lekele
- Shift D — Soldurma/Yakma
- Q — Hizalama
- M — Taşı
- Shift C — Kırp
- Shift R — Döndür
- Shift S — Ölçekle
- Shift H — Eğ
- Shift P — Perspektif
- Shift T — Birleştirilmiş Dönüşüm
- Shift L — Kulp Dönüşüm
- Shift F — Çevir
- Shift G — Kafes Dönüşüm
- W — Bükme Dönüşümü
- B — Yol Aracı
- T — Metin
- O — Renk Seçici
- Shift M — Ölçüm
- Z — Yakınlaştır
  Araç düğmelerine çift tıklamak Araç Seçenekleri iletişim kutusunu açar.

İçerik

- B — Araç kutusu
- D — Öntanımlı Renkler
- X — Renkleri Değiştir
  Renkleri değiştirmek için renklere tıklayın.

Süzgeçler

- Ctrl F — Son süzgeci yinele
- Shift Ctrl F — Son süzgeci yeniden göster

Pencereler

- Ctrl L — Katmanlar
- Shift Ctrl B — Fırçalar
- Shift Ctrl P — Desenler
- Ctrl G — Renk Geçişleri
  Bunlar, henüz açık değilse yeni iletişim kutusu açar, aksi takdirde ilgili iletişim kutusu odaklanır.

Bir İletişim Kutusuyla

- Enter — Yeni değer ata
  Bu, metin alanına yazdığınız yeni değeri kabul eder ve odağı tuvale döndürür.
- Space, Enter — Geçerli düğmeyi veya listeyi etkinleştir

Çok sekmeli iletişim kutusuyla

- Ctrl Alt PgUp — Sekmeleri yukarı değiştir
- Ctrl Alt PgDn — Sekmeleri aşağı değiştir

Dosya İletişim Kutusu İçinde

- Alt ↑ — Üst Klasör
- Alt ↓ — Alt Klasör
- Alt Home — Ev Klasörü
- Esc — İletişim Kutusunu Kapat

Yakınlaştırma araçları

- Yakınlaştır
- Ctrl — Uzaklaştır
- Alanın içinde yakınlaştır
- Ctrl — Alanın içinde uzaklaştır

Yardım

- F1 — Yardım
- Shift F1 — İçerik Yardımı
- / — Komut ara ve çalıştır